

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Образовательный центр № 7 г. Челябинска"

454128, г. Челябинск, ул. 40-летия Победы, д.48
ИНН 7447301674, КПП 744701001

ПРИКАЗ

«05» апреля 2023 г.

№ 43-увр

Об организации
городского оздоровительного лагеря дневного пребывания
«Академия летних каникул»
в МАОУ «Образовательный центр №7 г. Челябинска»

На основании Решения комиссии по организации в Челябинской области отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних от 22.03.2023 года №2, Плана работы МАОУ «Образовательный центр №7 Челябинска» и в целях качественного обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МАОУ «Образовательный центр №7 Челябинска» городской оздоровительный лагерь дневного пребывания «Академия летних каникул» для обучающихся 1-8 классов с 01.06.2023 года по 27.06.2023 года.

2. Заместителя директора Пипченко В.О., назначить начальником городского оздоровительного лагеря дневного пребывания «Академия летних каникул».

3. Вменить Пипченко В.О., начальнику городского оздоровительного лагеря «Академия летних каникул»:

3.1. комплектование лагеря кадрами, имеющими доступ к работе (в срок до 30.05.2022);

3.2. обеспечение нормативно-правовой основы функционирования городского оздоровительного лагеря «Академия летних каникул» в соответствии с законодательством РФ, локальными актами МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска» и утвержденным перечнем документов;

3.3. ведение Книги приказов по деятельности городского оздоровительного лагеря «Академия летних каникул»;

3.4. ознакомление сотрудников с функциональными обязанностями и должностными инструкциями;

3.5. своевременное проведение инструктажей по ОТ с сотрудниками и обучающимися;

3.6. несение персональной ответственности за содержание образовательной и досуговой деятельности, создание необходимых условий для сохранности их жизни и здоровья детей;

3.7. контроль за выполнением правил по охране труда, противопожарной безопасности и соблюдение условий для безопасной жизнедеятельности детей в соответствии с нормами СанПиН, организацию профилактической работы по предупреждению ЧС;

3.8. организация профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

3.9. реализация оздоровительных, профилактических, досуговых и развивающих интеллектуальных мероприятий, и программ;

3.10. зачисление и отчисление обучающихся в городской оздоровительный лагерь, производимое приказами по лагерю на основании заявлений родителей, списка, заверенного мед. работником;

3.11. организация питания детей совместно с АО «Уральский комбинат питания», медицинским работником;

3.12. создание бракеражной комиссии и осуществление контроля за организацией питания детей;

3.13. оперативное предоставление информации о ходе летней оздоровительной кампании для размещения на сайте МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска», социальных сетях и информационных стендах городского оздоровительного лагеря;

3.14. предоставление информации по итогам организации отдыха, оздоровления, занятости детей в Комитет по делам образования г. Челябинска, СП по Калининскому району МКУ «ЦОДОО г. Челябинска».

4. Утвердить продолжительность смены городского оздоровительного лагеря: 18 рабочих дней: с 01.06.2023 по 27.06.2023 года.

5. Утвердить режим работы городского оздоровительного лагеря с 08-30 до 14-30 с двухразовым питанием (Приложение 1).

6. Утвердить штатное расписание городского оздоровительного лагеря (Приложение 2).

7. Утвердить кадровое обеспечение деятельности городского оздоровительного лагеря (Приложение 3).

8. Вменить в обязанность педагогическим работникам, задействованным в работе городского оздоровительного лагеря следующие функциональные обязанности:

8.1. отвечать за создание безопасных условий жизнедеятельности детей в соответствии с нормами СанПиН, ТБ;

8.2. осуществлять свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями;

8.3. проводить с обучающимися инструктажи по ТБ при организации общественно-полезного труда, проведении спортивных, культурно-массовых мероприятий, по безопасному поведению вблизи воды, на дорогах, правилам противопожарной безопасности;

8.4. нести ответственность за организацию образовательных, профилактических, оздоровительных, физкультурно-спортивных, досуговых программ;

8.5. нести ответственность за обеспечение безопасности детей на дорогах и улицах, обеспечение перехода проезжей части по разрешающим знакам с использованием сигнальных флажков, за проведение с детьми инструктажа перед уходом домой;

8.6. соблюдать требования к перевозке детей на мероприятия в соответствии с постановлением РФ от 17.12.2013 г. №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», рекомендациями ГИБДД г. Челябинска;

8.7. обеспечить наличие медицинской аптечки в каждом помещении на случай оказания первой доврачебной помощи;

8.8. контроля за выполнением правил по охране труда, противопожарной безопасности и соблюдением условий для безопасной жизнедеятельности детей в соответствии с нормами СанПиН.

9. Закрепить за городским оздоровительным лагерем следующие помещения: по техническому паспорту: первый этаж: №6,7,8,9,12,13,14,15, второй этаж: №4,5,6,7,14,44, 103, 39,26, 46,77,57, 93.

Фактические номера кабинетов: 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 202, 203, 204, 205 кабинеты, зал хореографии, актовый зал, малый спортивный зал, большой спортивный зал, кабинеты дополнительного образования, рекреации для игровых помещений (первый, второй этажи); санитарно-гигиенические комнаты первого и второго этажей.

10. Педагогических работников назначить ответственными за кабинеты, сохранность мебели и компьютерной техники учителей, работающих в городском оздоровительном лагере.

11. Возложить ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к помещению, задействованных в работе летних формирований на заместителя директора по АХЧ. Коробейникову Е.В.

12. Секретаря Габсаликову Г.М., назначить ответственным за охрану труда и технику безопасности на период летней оздоровительной кампании 2023 года.

13. Социальных педагогов Жукович Н.В., Швалёву С.В., назначить ответственным за профилактическую работу в период работы городского оздоровительного лагеря.

14. Заместителя директора Бухарина И.Н., назначить ответственным за противопожарную, антитеррористическую безопасность.

15. Фельдшеру (МБУЗ «ДГКП №8»), совместно с Пипченко В.О., ежедневно осуществлять контроль:

19.1. за санитарным состоянием помещений, предназначенных для дислокации городского оздоровительного лагеря;

19.2. за состоянием здоровья обучающихся, за соблюдением СанПиН при организации питания.

20. Возложить ответственность за работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на педагога-организатора К.Д. Чекашкину.

21. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.А. Обухова

РЕЖИМ РАБОТЫ
городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
«Академия летних каникул»
01.06 – 27.06.2023 года

№ п/п	События режима дня	Пребывание детей (7-14 лет) с 8.30 до 14.30 часов
1.	Сбор детей	8.30 – 08.45
2.	Зарядка	08.45 – 09.00
3.	Утренняя линейка	9.00 - 9.15
4.	Завтрак	9.15 - 10.00 (по отдельному графику питания)
5.	Прогулка. Спокойные игры	10.00 -11.00
6.	Работа по плану отрядов, досуговые и спортивные мероприятия, работа творческих и спортивных	11.00 - 13.15
7.	Обед	13.15 -14.00
8.	Уход домой	14.00 – 14.30

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
«Академия летних каникул»
01.06 – 27.06.2023 года

Должность (специальность, профессия, разряд, класс (категория) квалификация	Количество штатных единиц	
	Наименование	
1	3	4
Педагогический персонал городского оздоровительного лагеря «Академия летних каникул»	Начальник городского оздоровительного лагеря	1
	Старший воспитатель	1
	Педагоги – организаторы	3
	Воспитатель	22
	Руководитель физического воспитания городского оздоровительного лагеря дневного пребывания	3
	Педагоги дополнительного образования летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания	10
	Инструктор физического воспитания	2
Служба обеспечения санитарной обработки	Уборщик служебных помещений	5
Медицинский персонал (договор об оказании медицинских услуг)	Фельдшер	1
	Итого	39

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
«Академия летних каникул»
01.06 – 27.06.2023 года

№ п/п	Должность в ГОЛ	Кол-во	ФИО сотрудника
1	Начальник	1	Пипченко Виталий Олегович
2	Старший воспитатель	1	Чурикова Мария Радиковна
3	Педагог – организатор	2	Затыкина Наталия Анатольевна
			Чекашкина Ксения Денисовна
4	Воспитатель	22	Берсенева Анастасия Викторовна
			Горбунова Ксения Валерьевна
			Горбунова Татьяна Федоровна
			Евсеевичев Кирилл Олегович
			Каташинская Ирина Анатольевна
			Коноваленко Наталья Николаевна
			Корнева Дарья Андреевна
			Марчук Светлана Викторовна
			Макшакова Елена Мухтасаровна
			Митрофанова Вероника Васильевна
			Мутагарова Лина Римовна
			Обласов Сергей Алексеевич
			Пискунова Анастасия Евгеньевна
			Попкова Наталья Вячеславовна
			Рахимова София Рамилевна
			Салихова Юлия Юрьевна
			Сотникова Галина Валерьевна
			Ставцева Татьяна Викторовна
			Степанова Татьяна Олеговна
			Чудинова Татьяна Валериевна
Шарманова Мария Игоревна			
Юламанова Эвелина Рпмилевна			
5	Инструктор физического воспитания	3	Галдин Олег Витальевич
			Сыркин Константин Григорьевич
			Буйло Константин Сергеевич
6	Педагоги дополнительного образования	10	Чекашкина Ксения Денисовна
			Галдин Олег Витальевич
			Шумилова Виктория Андреевна
			Затыкина Наталия Анатольевна
			Лозовая Александра Викторовна
			Латыпова Фаузия Рамазановна
			Овчинникова Анастасия Сергеевна
			Чех Виктория Валерьевна
			Швалева Светлана Владимировна
			Каримов Денис Эдуардович
7			