



# Договор об оказании платных услуг по присмотру и уходу за ребенком

г. Челябинск

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Образовательный центр №7 г. Челябинска» (далее – МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска») в лице директора Лежниной Ольги Николаевны, действующего на основании Устава (в дальнейшем Исполнитель), с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем (в дальнейшем - Заказчик) фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

(в дальнейшем – Воспитанника), с другой стороны, заключили в соответствии Гражданским кодексом РФ, с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1, Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает услуги, в соответствии с Уставом МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска», по присмотру и уходу за Воспитанником, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги на условиях настоящего договора.

1.2. Услуги по присмотру и уходу оказываются Исполнителем в следующем режиме: с «\_\_\_\_\_» 202\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» 202\_\_\_\_ г., ежедневно по будням с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. за исключением каникулярных и праздничных дней.

1.3. Исполнитель может привлекать третьих лиц для исполнения данного договора и возлагать на них ответственность за исполнение данного договора.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.1.2. Зачислить Воспитанника в группу продленного дня МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска».

2.1.2. Организовать досуг ребенка на территории МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска» (г. Челябинск, ул.40-летия Победы, 48) с соблюдением соответствующих санитарных и гигиенических требований.

2.1.3. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями и обеспечить соответствующее для такой деятельности оснащение (оборудование, игры и пр.).

2.1.4. Предусмотреть в режиме работы группы продленного дня время для питания за счет родительских средств.

2.1.5. Осуществлять постоянный надзор за Воспитанником, обеспечивая его безопасность, а также следить за опрятностью внешнего вида Воспитанника.

2.1.6. Незамедлительно сообщать родителям обо всех чрезвычайных ситуациях. В случае необходимости вызывать сотрудников экстренных служб (скорая помощь, МЧС и пр.).

2.1.7. Организовывать прогулки в соответствии с погодными условиями.

2.1.8. Организовывать время для самоподготовки в соответствии с Положением о группах продленного дня МАОУ «ОЦ №7 Г. Челябинска».

2.1.9. Сохранить место в группе продленного дня за Воспитанником, в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска учебных занятий по уважительным причинам.

### 2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Отказать Заказчику в оказании услуг при неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по оплате услуг Исполнителя.

2.2.2. Самостоятельно выбирать время и маршрут прогулок при соответствующей погоде.

2.2.3. Отчислить Воспитанника из группы при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующему его дальнейшему пребыванию в группе.

2.2.4. Отказать в приеме Воспитанника в группу при видимых признаках простудного или иного заболевания и производить действия, предусмотренные действующими нормативными актами (передача Воспитанника родителю, перемещение в изолятор МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска», вызов скорой помощи» и пр.).

2.2.5. Проводить собрания с Родителями (их представителями) по вопросам организации дополнительных детских мероприятий, согласовывать целевые расходы (если таковые возникнут).

2.2.6. отказать Заказчику и Воспитаннику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик и (или) Воспитанник в период его действия допускали нарушения, предусмотренные

гражданским законодательством и настоящим договором, и дающими Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.2.7. Исполнитель имеет право не передавать Воспитанника лицам (указанным в заявлении о зачислении в группу продленного дня как имеющие право забирать воспитанника из группы продленного дня), не достигшим 14-летнего возраста; имеющим признаки опьянения или иные признаки, вызывающие сомнение в дееспособности лица. В таком случае Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика о возникшей ситуации любыми доступными средствами.

2.3. Исполнитель не имеет права оставлять Воспитанника без присмотра, неуважительно или грубо относиться к нему.

**2.4. Заказчик обязуется:**

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, по системе приема и обработки платежей «Город», или через СбербанкОнлайн по квитанции с двумерным штрих-кодом.

2.4.2. Своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска».

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.4.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению услуг.

2.4.6. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.4.7. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Обеспечить Воспитанника за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, в составе и количестве, соответствующими возрасту и потребностям Воспитанника.

2.4.9. Соблюдать Устав и иные локальные акты МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска».

2.4.10. Извещать Исполнителя о хронических заболеваниях, аллергиях и иных фактах, имеющих отношение к оказанию услуги по присмотру и уходу за ребенком.

**2.5. Заказчик имеет право:**

2.5.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- об успехах, поведении, отношении Воспитанника к обучению и его способностях.

2.5.2. Вносить предложения по улучшению работы Исполнителя и по организации дополнительных услуг.

**3. Оплата услуг**

3.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, из расчета \_\_\_\_\_ рублей за один месяц занятий.

Итого стоимость услуги за весь период обучения \_\_\_\_\_.

(указать денежную сумму в рублях, цифрами и прописью).

3.2. Оплата услуг производится Заказчиком не позднее 25-го числа текущего месяца, предшествующего месяцу, за который производится оплата. В случае неисполнения условий, закрепленных в п.п. 3.6.1., 3.6.2. настоящего договора (оплаты до 25-го числа настоящего месяца), договор считается расторгнутым в одностороннем порядке, о чем известно «Заказчику».

3.3. Оплата услуг производится безналичным перечислением по системе «Город» и удостоверяется документом, выдаваемым ОАО «Челябинвестбанку» или его агентами, входящими в базу программно-технического комплекса «Города», а также через Сбербанк Онлайн по квитанции с двумерным штрих-кодом.

3.4. За дни непосещения ребенком ГПД по причине болезни ребенка (что должно быть подтверждено справкой из медицинской организации), отпуск одного из родителей (законных представителей), что должно быть подтверждено выпиской из приказа по месту работы родителей (законных представителей) и заявлением о перерасчете, Исполнитель производит перерасчет на основании предоставленных официальных документов. Предоставление таких официальных документов в образовательную организацию должно быть осуществлено в течение 10 календарных дней со дня их регистрации и подано через канцелярию образовательного учреждения.

3.5. За дни непосещения ребенком ГПД по причинам, не указанным в п. 3.4. настоящего Договора перерасчет родительской платы не производится, и родительская плата взимается за указанные дни непосещения в полном объеме. Образовательное учреждение не несет ответственности за передачу таких заявлений через педагогический персонал учреждения, данная форма уведомления не является официальным способом подачи корреспонденции.

3.6. Дополнительные расходы, связанные с участием Воспитанника в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях, поездках и т.д., оплачиваются Заказчиком дополнительно по фактическим расходам.

3.7. Стоимость услуги за весь период обучения может быть снижена администрацией МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска» в одностороннем порядке в связи с каникулярными периодами, форс-мажорными и иными обстоятельствами, препятствующими предоставлению платных услуг по присмотру и уходу за ребенком.

#### **4. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные разделом 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем или нарушает права и законные интересы участников платной услуги по присмотру и уходу за детьми, оказываемой Исполнителем.

4.4. Если Воспитанник своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других участников платной услуги по присмотру и уходу за детьми, оказываемой Исполнителем, или препятствует нормальному осуществлению данного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Заказчик не устранит указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

#### **5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

#### **6. Срок действия договора и другие условия**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «      » 20 года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### **7. Подписи сторон**

##### **Исполнитель**

**МАОУ «ОЦ №7 г. Челябинска»**

Юридический/фактический адрес: 454128,  
г. Челябинск, ул.40-летия Победы, 48  
ИНН 7447301674

КПП 744701001

БИК ТОФК:017501500

Счет: 03234643757010006900

Банк получателя: Отделение Челябинск банк  
России//УФК по Челябинской области

г. Челябинск

ЕКС: 40102810645370000062

Получатель: Комитет финансов города

Челябинска (МАОУ «Образовательный центр №7

г. Челябинска»)

Л/счет 3047301147A

ОГРН 1217400021739

ОКПО 50812542

ОКТАТО 75401364000

Тел. 8(351)

e-mail: akadem7oc@yandex.ru

##### **Заказчик**

\_\_\_\_\_

фамилия

\_\_\_\_\_

имя

\_\_\_\_\_

отчество

\_\_\_\_\_

номер паспорта

\_\_\_\_\_

кем выдан

\_\_\_\_\_

домашний адрес

\_\_\_\_\_

телефон:

*Получил экземпляр договора на руки.*

\_\_\_\_\_

подпись

М.П.