



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080 тел./факс: (8-351) 700-18-01. e-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

17 СЕН 2025

№ 2059-у

Об организации и проведении
муниципального конкурса
профессиональных проб
«Я выбираю» среди обучающихся
образовательных организаций
города Челябинска

В соответствии с планом работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2025/2026 учебный год и Календарем образовательных событий для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций города Челябинска на 2025/2026 учебный год (приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 21.08.2025 № 1883-у), с целью создания условий для ранней профориентации обучающихся города Челябинска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 13.10.2025 по 30.11.2025 муниципальный конкурс профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска (далее – Конкурс).
2. Утвердить:
 - 1) положение о Конкурсе (приложение 1);
 - 2) список главных экспертов Конкурса (приложение 2);
 - 3) состав оргкомитета (приложение 3).
3. Отделу обеспечения общего образования (Петрова Е.В.) обеспечить общую координацию по подготовке и проведению Конкурса.
4. Руководителям образовательных организаций город Челябинска:
 - 1) осуществить информирование всех участников образовательных отношений: педагогических работников образовательных организаций, обучающихся 5–11-х классов, их родителей (законных представителей) о проведении Конкурса (приложение 1);
 - 2) разместить на сайте образовательной организации положение о Конкурсе (приложение 1);
 - 3) обеспечить условия для подготовки обучающихся к Конкурсу и их участия согласно выбранным компетенциям в соответствии с техническими заданиями главных экспертов;
 - 4) обеспечить своевременную подачу заявок на участие обучающихся в Конкурсе (до 06.10.2025г.) по ссылке <https://clck.ru/3P8eMd>;

5) обеспечить участие обучающихся и экспертов в консультациях с главными экспертами по компетенциям в соответствии с графиком, который будет размещен 10.10.2025 в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» <https://clck.ru/3P7m6J>;

6) организовать участие в Конкурсе обучающихся, заявленных для участия в Конкурсе в соответствии с форматом проведения компетенций;

7) назначить ответственных за сопровождение обучающихся до площадки проведения Конкурса и обратно до образовательной организации, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

5. Руководителям образовательных организаций МАУДО «ДПШ» Смирновой Ю.В., МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска» Ульянову В.А., МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» Малицкому А.Е., МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска» Запускаловой Н. С., МБОУ «Гимназия 48 г. Челябинска» Кусковой Е.В., МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» Вичкановой Л.А., МАОУ «Лицей №77 г. Челябинска» Саблиной М.А., МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска» Пашковой М.Ю., МАОУ «Лицей № 142 г. Челябинска» Белоусову А.О., МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска» Барановой Л.В., МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска» Абакумовой Т. Г., МБДОУ «ДС №472 г. Челябинска» Кедровских О.С.:

1) обеспечить условия для участия главных экспертов в составе жюри Конкурса (приложение 2);

2) создать организационно-технические условия для проведения конкурсных испытаний по компетенциям в соответствии с графиком проведения, который будет размещен 03.11.2025 в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» <https://clck.ru/3P7m6J>

6. Главным экспертам Конкурса предоставить на электронный адрес Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ» dp74profi@mail.ru протоколы и аналитическую информацию об итогах проведения компетенции Конкурса в срок до 01 декабря 2025 года.

7. Директору МАУДО «ДПШ» Смирновой Ю.В.:

1) обеспечить координацию деятельности сотрудников Центра профориентационной работы по подготовке и проведению Конкурса;

2) организовать сбор заявительных документов;

3) составить и разместить в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» <https://clck.ru/3P7m6J> график консультаций с главными экспертами Конкурса, график проведения конкурсных испытаний, списки участников Конкурса.

4) осуществить сбор и обработку итоговых протоколов по итогам проведения компетенций;

5) подготовить информационно-аналитическую справку по итогам проведения Конкурса в срок до 10.12.2025.

8. Директору МАУ ДПО ЦРО Мачинской С.В.:

1) организовать информационное сопровождение Конкурса на Образовательном портале Челябинска;

2) довести настоящий приказ до руководителей образовательных организаций города Челябинска в срок до 18.09.2025.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по делам образования города Челябинска Мельникову Т.А.

Председатель Комитета



С.В. Портъев

Петрова Е.В., 700-18-03

Рождественская И.Н., 220-08-96

Исаева О.М., 220-08-94 (доб.209)

Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МАУДО «ДПШ», dp74profi@mail.ru, rin2174@yandex.ru, МБУ ДПО ЦРО (разослать в организации общего и дополнительного образования, МБОУ ДС 472, chelmtt@mail.ru, krukov@chuc.ru, info@radiotech.su, info@sustec.ru, ecol@csu.ru, krashakova@sustec.ru, common@suvc.ru, info@midis.ru).

Приложение 1
к приказу Комитета
по делам образования
города Челябинска
от 17 СЕН 2025
№ 2059-ч

Положение о проведении
муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю»
среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится в рамках Концепции профориентационной деятельности образовательных организаций города Челябинска «Новые педагогические инструменты профессиональной ориентации обучающихся, Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области.

3. Цель Конкурса – популяризация и продвижение востребованных в регионе профессий через прохождение обучающимися профессиональных проб.

4. Задачи Конкурса:

- содействие профессиональному самоопределению обучающихся в соответствии с их интересами, склонностями и потребностями;
- развитие у обучающихся навыков решения практических задач в конкретных профессиональных ситуациях;
- совершенствование навыков самостоятельной работы;
- формирование основ профессионального мышления;
- привлечение образовательных организаций (вузов / сузов, организаций общего и дополнительного образования) к организации и проведению Конкурса в рамках сетевого взаимодействия.

II. Организаторы Конкурса

5. Организатором Конкурса (далее – Оргкомитет) является Комитет по делам образования города Челябинска, Центр профориентационной работы Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска».

6. В функции Оргкомитета входит:

- организация и проведение Конкурса в соответствии с Положением;
- проведение торжественного открытия и закрытия Конкурса;
- формирование и утверждение состава главных экспертов;
- определение перечня профессиональных компетенций;
- размещение конкурсных заданий в группе ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» <https://clck.ru/3P7m6J>;
- определение порядка финансирования Конкурса;
- осуществление сбора и обработки заявительных документов;
- формирование графика проведения консультаций Конкурса;

- формирование графика проведения компетенций Конкурса;
- подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса;
- подготовка наградного фонда Конкурса.

III. Участники Конкурса

7. Участниками Конкурса являются обучающиеся 5–11-х классов образовательных организаций общего и дополнительного образования города Челябинска.

IV. Порядок проведения Конкурса

8. Конкурс проводится на базе образовательных организаций города Челябинска в два этапа:

- с 13.10.2025 по 02.11.2025 (предварительный этап);
- с 10.11.2025 по 30.11.2025 года (основной этап).

9. Конкурс предполагает участие в обязательных консультациях с главными экспертами Конкурса, в предварительном и/или в основном этапах Конкурса.

10. Конкурс проводится в два этапа:

- 1) предварительный этап (по необходимости);
- 2) основной этап.

11. Участниками предварительного этапа являются обучающиеся, заявившиеся на Конкурс.

12. Предварительный этап предполагает выполнение базовых конкурсных заданий. По итогам данного этапа проводится отбор участников на основной этап.

13. Основной этап предполагает выполнение технических заданий по компетенциям. По итогам основного этапа определяются победители Конкурса.

14. На основной этап участники приходят вместе с наставниками, которые автоматически включаются в состав экспертной комиссии.

V. Условия участия в Конкурсе

15. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 06.10.2025:

1) подать в Оргкомитет Конкурса на электронный адрес dp74profi@mail.ru заявку от образовательной организации по форме (Приложение 2 к настоящему Положению), подписанную директором образовательной организации, а также согласия на обработку персональных данных по форме (приложение 3, 4 к настоящему Положению);

2) пройти регистрацию по ссылке <https://clck.ru/3P8eMd>. При регистрации необходимо правильно вносить информацию (ФИО, название образовательной организации в соответствии с Уставом);

3) ознакомиться с техническим заданием в группе ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» <https://clck.ru/3P7m6J>;

4) в период с 13.10.2025 по 02.11.2025 принять участие в консультационных встречах с главными экспертами компетенций (график будет выставлен 10.10.2025 в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе <https://clck.ru/3P7m6J>);

5) подготовить необходимые материалы для участия в предварительном этапе

компетенции (по необходимости);

- б) перед началом работы компетенции участники должны:
 - зарегистрироваться (получить аккредитацию);
 - пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности;
 - ознакомиться с программой и регламентом работы компетенции.

VI. Экспертный состав Конкурса

16. В экспертный состав Конкурса входят: главные эксперты и эксперты-наставники.

17. Главный эксперт Конкурса:

- является модератором профессиональной коммуникации между участниками и экспертами на этапе подготовки Конкурса.

18. Функции главных экспертов:

- организует установочные совещания (вебинары) для эффективной подготовки участников наставниками в рамках подготовки к Конкурсу;
- контролирует и организует разработку конкурсных заданий в соответствии с техническими описаниями на этапе подготовки Конкурса;
- представляет мотивирующие, обучающие видеоматериалы для обучающихся образовательных организаций;
- организует проведение предварительного этапа Конкурса;
- оценивает выполнение базового задания предварительного этапа и определяет участников основного этапа Конкурса;
- организует совместную слаженную работу экспертов конкурса, обсуждает с экспертами конкурса итоговые детали конкурсных заданий, критерии для оценки выполнения конкурсных заданий;
- совместно с экспертами-наставниками Конкурса и оргкомитетом осуществляет контроль передачи конкурсных заданий участникам, проверку установок, машин, инструментов, материалов, оборудования и приборов;
- организует и контролирует соблюдение регламента времени при выполнении участниками конкурсных заданий, обеспечивает соблюдение требований по ОТ и ТБ;
- контролирует правильность заполнения форм с оценками;
- контролирует выполнение правил Конкурса остальными участниками и экспертами;
- утверждает правильное внесение баллов и оценок в оценочную документацию;
- контролирует выполнение всех задач, возложенных на экспертов-наставников;
- контролирует передачу необходимой оперативной информации;
- назначает технического администратора площадки по каждой компетенции из числа экспертов (технические администраторы подчиняются и отчитываются перед главным экспертом).

19. Экспертом-наставником Конкурса является наставник, подготовивший команду к участию в Конкурсе по конкретной компетенции.

20. Эксперт-наставник Конкурса должен:

- знать и соблюдать правила Конкурса;
- обладать высокими моральными качествами: честность, объективность,

справедливость и готовность к сотрудничеству с другими экспертами.

21. Обязанности Эксперта-наставника:

- знать официальную нормативную и регламентирующую документацию Конкурса;
- участвовать в организационных совещаниях (консультациях), организованных главными экспертами для эффективной подготовки участников Конкурса;
- выполнять требования, озвученные главными экспертами на организационных совещаниях (консультациях), организованных главными экспертами;
- принимать непосредственное участие при проведении Конкурса;
- объективно и справедливо, следуя инструкциям главного эксперта, проводить экспертизу конкурсных заданий;
- проводить контроль знания норм ОТ и ТБ участниками;
- обеспечивать строгое соблюдение настоящих правил в ходе проведения Конкурса.

22. Для объективности оценивания по условиям Оргкомитета наставники не оценивают работы, выполненные обучающимися, чьими наставниками они являются.

23. Перед началом выполнения участниками конкурсных заданий команда экспертов должна проверять техническое и качественное состояние рабочих мест и инструментов участников. Всем участникам должны быть предоставлены равноценные рабочие места и инструменты.

24. В случае нарушения экспертом этических норм при создании равных возможностей для всех участников или иных действий, препятствующих успешному ходу Конкурса, по решению оргкомитета данный эксперт отстраняется от работы.

VII. Порядок проведение предварительного этапа Конкурса

25. Обучающиеся, подавшие заявку на участие в Конкурсе, приглашаются на предварительный этап конкурса (по необходимости).

26. Предварительный этап Конкурса предполагает выполнение базовых конкурсных заданий, не требующих предварительной подготовки.

27. По результатам предварительного этапа Конкурса проходят в основной этап Конкурса.

VIII. Порядок проведение основного этапа Конкурса

28. Конкурс проводится по компетенциям (приложение 1 к настоящему Положению).

29. Для организации подготовки участников к Конкурсу разработаны предварительные конкурсные задания по компетенциям (размещены в группе ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю»: <https://clck.ru/3P7m6J>). За 10 дней до начала Конкурса эксперты вносят 15 % изменений в задание. С окончательным вариантом задания участники знакомятся непосредственно перед его выполнением. Если конкурсное задание состоит из нескольких блоков (этапов). Эксперты выдают очередной блок конкурсного задания по завершению участником работы по выполнению предыдущего блока конкурсного задания.

30. Сигнал «СТАРТ» и «СТОП» выполнения конкурсного задания дает главный эксперт.

31. Во время выполнения конкурсного задания участник может общаться только с экспертами (кроме своего наставника). Общение с третьими лицами возможно только с разрешения главного эксперта.

32. По окончании работы конкурсные места включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть оставлены участниками чистыми и аккуратными.

33. В течение всего времени прохождения Конкурса должны строго соблюдаться правила ОТ и ТБ. Факт несоблюдения участником указаний или инструкций ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку выполнения конкурсного задания. Повторный случай несоблюдения требований ОТ И ТБ может привести к временному или полному исключению участника.

34. Ход соревновательной части регламентируется программой проведения Конкурса.

35. Оценивание выполненных конкурсных работ и подведение итогов.

36. Процесс оценивания Конкурсных заданий осуществляют главные эксперты и эксперты-наставники соответствующей компетенции в полном составе.

37. Для объективности оценивания по условиям Оргкомитета наставники не оценивают работы, выполненные обучающимися, чьими наставниками они являются.

38. Выполненные конкурсные задания оцениваются в соответствии с критериями оценки, и результат заносится в итоговую ведомость оценок.

39. Все баллы и оценки фиксируются в ведомости.

40. По завершению процесса оценивания конкурсных работ уполномоченный представитель Оргкомитета собирает ведомости оценок и проводит подсчет итогового результата по каждому участнику.

41. Оценивание не должно проводиться в присутствии Участника.

IX. Подведение итогов и награждение

42. Подведение итогов проводится по окончании выполнения конкурсных заданий.

43. Победителями и призерами Конкурса являются первые 3 места в каждой компетенции.

44. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами Комитета.

45. Участники Конкурса, не вошедшие в число победителей и призеров, получают сертификаты об участии в Конкурсе.

X. Контактная информация

46. По всем вопросам участия, организации и проведения Конкурса обращаться в Оргкомитет Конкурса – Центр профориентационной работы МАУДО «ДПШ». Адрес: г. Челябинск, ул. Свердловский проспект, 59, спортивный корпус, каб. 114. тел. 220 08 94 (доб. 209, 221), адрес эл.почты: dp74profi@mail.ru. Группа ВКонтакте: <https://vk.com/club215976879>; группа ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» <https://clck.ru/3P7m6J>.

Руководитель Центра – Оксана Маратовна Исаева.

Перечень компетенций Конкурса

1. Автомногоборье
2. Администрирование отеля
3. Веб-дизайн и разработка
4. Геология
5. Графический дизайн
6. Дизайн интерьера
7. Дошкольное воспитание
8. Журналистика
9. Конструирование архитектурных сооружений с помощью 3D ручки
10. Конструирование и моделирование из простейших материалов
11. Лабораторный химический анализ
12. Лазерные технологии
13. Музееведение
14. Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
15. Оказание первой помощи
16. Пилотирование и эксплуатация БПЛА
17. Поварское дело
18. Правоохранительная деятельность (Полицейский)
19. Предпринимательство
20. Преподавание в начальных классах
21. Проектирование архитектурных сооружений и зданий
22. Прототипирование и 3D моделирование
23. Разработка виртуальной и дополнительной реальности (Varwin)
24. Ремонт и пилотирование радиоуправляемых моделей
25. Робототехника Arduino
26. Спасательные работы
27. Технология моды
28. Туризм
29. Флористика
30. Экология
31. Электроника

З А Я В К А
на участие в муниципальном конкурсе профессиональных проб «Я выбираю»
среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

Компетенция	Образовательная организация (сокращенно, в соответствии с Уставом)	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Возраст	Класс	Фамилия, имя, отчество эксперта (наставника), подготовившего участника (полностью)	Должность и место работы наставника	Контактная информация наставника (e-mail, № телефона)

Директор образовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Исполнитель:
Ф.И.О., тел.

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (до 18 лет)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта
персональных данных
являясь родителем (законным представителем) субъекта персональных данных

_____ *фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего субъекта персональных данных*

_____ *наименование школы, класса*

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю свое согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее «Оператор»), на обработку персональных данных субъектов (несовершеннолетнего ребенка и его родителя (законного представителя)) на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: оформления документов, требующихся в процессе подготовки и проведения муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска путем формирования статистических данных по проведению Чемпионата, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.
2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.
3. Перечень персональных данных несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные свидетельства о рождении; данные о месте жительства; данные о местах обучения; состояние здоровья; фотография; сведения о посещаемости занятий; данные ИНН, данные страхового пенсионного свидетельства; контактный телефон; сведения о родителях (законных представителях) субъекта: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, социальное положение семьи.
4. Перечень персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; контактный телефон; место работы, должность, контактный телефон, социальное положение семьи.
5. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ.
6. Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.
7. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).
8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные субъекта.

« ____ » _____ 202__ г.

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

Согласие на обработку персональных данных эксперта (наставника)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я,

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта персональных данных,

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю свое согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее «Оператор»), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: оформления документов, требующихся в процессе подготовки и проведения муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска путем формирования статистических данных по проведению Конкурса, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; состояние здоровья; фотография; данные ИНН, данные страхового пенсионного свидетельства; контактный телефон.

4. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ.

5. Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

7. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные субъекта.

« ____ » _____ 202 ____ г.

подпись

расшифровка подписи

Приложение 2
к приказу Комитета
по делам образования
города Челябинска
от 17 СЕН 2025
№ 2059-ч

Список главных экспертов муниципального конкурса
профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных
организаций города Челябинска

1. Бельтюкова Е.С., учитель информатики МБОУ «Гимназия № 48 г. Челябинска» (компетенция «Веб-дизайн и разработка»).
2. Ерманова Н.Г., заведующая отделением экономики и безопасности ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Предпринимательство»).
3. Истомина В.Ю., заместитель директора МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска» (компетенция «Преподавание в начальных классах»).
4. Кажура И.И., директор учебно-производственного комбината, школы гастрономии и гостиничного дела ЧОУВО МИДиС (компетенция «Поварское дело»).
5. Карпова О.С., учитель химии МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» (компетенция «Лабораторный химический анализ»).
6. Кедровских О.С. заведующий МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска» (компетенция «Дошкольное воспитание»).
7. Кореченкова Д.А., учитель информатики МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» (компетенция «Пилотирование и эксплуатация БПЛА»).
8. Кузнецов С.В., председатель ПЦК «Правоохранительная деятельность» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Правоохранительная деятельность (полицейский)»).
9. Курасова А.Н., учитель химии МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска», руководитель методического объединения учителей химии г. Челябинска (компетенция «Лабораторный химический анализ»)
10. Кучуков А.С., педагог дополнительного образования «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Прототипирование и 3D моделирование»).
11. Левченко П.В., заместитель декана факультета экологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (компетенция «Экология»).
12. Марциновская Э.О., преподаватель кафедры «Предпринимательство и сервис» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Администрирование отеля»).
13. Матушкин Д.А. преподаватель ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Оказание первой помощи»).
14. Мельников Е.В., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Электроника»).
15. Мельников Е.В., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Робототехника Arduino» 14+).
16. Михайлова М.М., старший преподаватель кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций ЧОУВО МИДиС (компетенция «Администрирование отеля»).

17. Михайлова Т.Ф., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Геология»).
18. Надейкина Е.В., педагог дополнительного образования МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска» (компетенция «Журналистика»).
19. Орлова И.Г., преподаватель кафедры «Предпринимательства и сервиса» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Туризм»).
20. Пайко Д.С., старший преподаватель кафедры дизайна, рисунка и живописи ЧОУВО МИДиС (компетенция «Дизайн интерьера»).
21. Плотникова С.И., учитель технологии МАОУ «Лицей № 142 г. Челябинска» (компетенция «Технология моды»).
22. Полищук Н.О., заведующий кафедрой «Защита в Чрезвычайных ситуациях» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Спасательные работы»).
23. Портнягин И.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Лазерные технологии»).
24. Рыбалченко Г.А., тренер – преподаватель МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска» по техническим видам спорта (компетенция «Автомногоборье»).
25. Степина Т.Ф., учитель технологии МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска» (компетенция «Технология моды»).
26. Ступина Т.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Конструирование архитектурных сооружений с помощью 3D-ручки»).
27. Толкунова И.И., старший преподаватель кафедры экономики и управления ЧОУВО МИДиС (компетенция «Предпринимательство»).
28. Толстогузова В.А., преподаватель ГБПОУ «ЧРТ» (компетенция «Обеспечение информационной безопасности»).
29. Удовиченко А.Б., тренер – преподаватель МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска» по техническим видам спорта (компетенция «Автомногоборье»).
30. Феофанова Ю.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» (Компетенция «Музееведение»).
31. Чертов А.А., педагог дополнительного образования МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Конструирование и моделирование из простейших материалов»).
32. Чертов А.А., педагог дополнительного образования МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Ремонт и пилотирование радиоуправляемых моделей»).
33. Чертов А.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ», МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Проектирование архитектурных сооружений и зданий»).
34. Чертов А.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ», (компетенция «Разработка виртуальной и дополнительной реальности (Varwin)»).
35. Шутова О.Е., педагог дополнительного образования МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Графический дизайн»).
36. Ярошова С.В., преподаватель ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» (компетенция «Флористика»).

Приложение 3
к приказу Комитета
по делам образования
города Челябинска
от 17 СЕН 2025
№ 2053-ч

Состав оргкомитета муниципального конкурса профессиональных проб
«Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Портье Светлана Викторовна | — | председатель Комитета по делам образования города Челябинска, председатель оргкомитета |
| Мельникова Татьяна Анатольевна | — | заместитель председателя Комитета по делам образования города Челябинска, заместитель председателя оргкомитета |
| Члены оргкомитета: | | |
| Исаева Оксана Маратовна | — | и.о. руководителя Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ» |
| Искакова Амина Габидулловна | — | педагог-организатор Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ» |
| Насенник Людмила Андреевна | — | методист Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ» |
| Петрова Елена Валерьевна | — | начальник отдела обеспечения общего образования Комитета по делам образования города Челябинска |
| Рева Анна Андреевна | — | педагог-организатор Центра профориентационной работы с обучающимися в муниципальной образовательной системе МАУДО «ДПШ» |
| Рождественская Ирина Николаевна | — | заместитель директора по обеспечению качества образования МАУДО «ДПШ» |
| Смирнова Юлия Викторовна | — | директор МАУДО «ДПШ», к.п.н. |