

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр № 7 г. Челябинска»
(МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска»)

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета Учреждения
(протокол от 10.12.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска»
от 10.12.2025 № 130

Порядок
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр № 7 г. Челябинска»
(далее – Порядок)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр № 7 г. Челябинска» (далее – МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска», образовательная организация) и регламентирует правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся образовательной организации и возникновения образовательных отношений.

2. Действия настоящего Порядка распространяются на всех участников образовательных отношений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4. Руководитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся внутри образовательной организации.

5. Перевод обучающегося из образовательной организации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

6. Учредитель образовательной организации и (или) уполномоченный им орган управления образовательной организацией (далее – учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

7. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ ВНУТРИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8. Перевод обучающихся внутри образовательной организации осуществляется в следующих случаях:

1) в следующий класс:

а) в случае успешного прохождения промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс;

б) в случае непрохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам или наличия академической задолженности обучающиеся переводятся в следующий класс условно;

2) в другой класс в пределах одной параллели:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или по инициативе совершеннолетнего обучающегося;

б) по инициативе образовательной организации при наличии объективных причин;

9. Решение о переводе в следующий класс в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, принимается педагогическим советом и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

10. Перевод в другой класс в случаях, предусмотренных подпунктом «а» подпункта 2 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося или совершеннолетнего обучающегося с указанием причин перевода.

Решение о переводе принимается руководителем образовательной организации.

Руководитель вправе отказать в переводе в другой класс в случае превышения предельной наполняемости класса, установленной законодательством Российской Федерации (отсутствия свободных мест).

В особых случаях, требующих всестороннего изучения причин перевода обучающегося, решение о переводе принимает комиссия образовательной организации (далее – комиссия по переводу). В состав комиссии входит руководитель образовательной организации, заместитель директора по учебно-воспитательной

работе, курирующий параллель обучения, заместитель директора по воспитательной работе классный руководитель обучающегося, педагог-психолог, социальный педагог. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации. На заседание комиссии могут быть приглашены родители (законные представители) обучающегося или совершеннолетний обучающийся.

В течение 7 рабочих дней после приема заявления комиссия рассматривает заявление, запрашивает и изучает характеризующие материалы на обучающегося и принимает одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать перевести обучающегося в другой класс;
- 2) рекомендовать отказать в переводе обучающегося в другой класс.

Руководитель образовательной организации в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии утверждает решение комиссии и уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося или совершеннолетнего обучающегося об отказе или о переводе в другой класс.

11. Перевод в другой класс в случаях, предусмотренных подпунктом «б» подпункта 2 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании ходатайства педагогических работников.

Решение о переводе обучающегося принимает комиссия по переводу.

Образовательная организация в течение 5 рабочих дней после получения ходатайства о переводе обучающегося уведомляет родителей (законных представителей) обучающегося и совершеннолетнего обучающегося о дате рассмотрения комиссией ходатайства. Родители (законные представители) обучающегося или совершеннолетний обучающийся вправе присутствовать на заседании комиссии по переводу.

Комиссия рассматривает ходатайство, запрашивает и изучает характеризующие материалы на обучающегося и принимает с учетом мнения родителей (законных представителей) одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать перевести обучающегося в другой класс;
- 2) рекомендовать отказать в переводе обучающегося в другой класс.

Руководитель образовательной организации в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии утверждает решение комиссии и уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося или совершеннолетнего обучающегося об отказе в переводе или о переводе в другой класс.

12. Решения о переводе обучающихся в другой класс доводятся до сведения педагогических работников в течение одного рабочего дня со дня издания распорядительного акта.

III. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЕГО ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

13. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- б) обращаются в выбранную принимающую образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей образовательной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования города Челябинска для определения принимающей образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Челябинской области, созданных органами государственной власти Челябинской области (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее – региональные информационные системы).

14. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

15. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска» в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

16. МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска» в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

17. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую образовательную организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Заявление о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

19. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

20. Зачисление обучающегося в принимающую образовательную организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

21. Принимающая образовательная организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

22. В случае неполучения уведомления о зачислении обучающегося в принимающую организацию в сроки, установленные пунктом 21 настоящего Порядка, МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска» в течение 5 рабочих дней направляет запрос в принимающую образовательную организацию о подтверждении зачисления обучающегося.

IV. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, АННУЛИРОВАНИЯ ЛИЦЕНЗИИ, ЛИШЕНИЯ ЕЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ; В СЛУЧАЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ

23. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на ЕПГУ. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

24. Образовательная организация уведомляет учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение 5 рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии – в течение 5 рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения образовательной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе – в течение 5 рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении образовательной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у образовательной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в 5 пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации образовательной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций,

осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (далее – Реестр организаций).

25. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций.

Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем проинформируют о возможности перевода обучающихся.

26. Образовательная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из образовательной организации, а также о сроках предоставления заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение 10 рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

27. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем образовательной организации.

28. После получения соответствующих письменных согласий совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

29. Образовательная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся личные дела обучающихся.

30. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности образовательной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

31. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

V. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

32. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

33. Отчисление обучающихся по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

34. Отчисление обучающихся по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, желающего оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования осуществляется на основании его заявления. К заявлению прилагаются документы:

- 1) согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на отчисление обучающегося;
- 2) согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающегося;
- 3) согласие органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, на отчисление обучающегося.

35. Отчисление обучающихся по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в случае ликвидации образовательной организации осуществляется в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

36. По инициативе образовательной организации допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное ее функционирование.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

37. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания образовательная организация незамедлительно информирует Комитет по делам образования города Челябинска.

38. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя либо исполняющего обязанности руководителя образовательной организации, либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя образовательной организации, на основании соответствующего распорядительного акта. Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды образовательной организации (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется актом организации.

39. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отчисление обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания.

40. По инициативе образовательной в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, обучающийся отчисляется в день выявления нарушения. Приказ об отчислении доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в день его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом

41. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

42. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справку об обучении.

VI. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

43. Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможности посещения обучающимся учебных занятий по уважительной причине.

44. Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:

1) по медицинским показаниям на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетнего обучающегося и (или) заключения клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;

2) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетнего обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением документов, подтверждающих уважительность причины;

3) участие обучающихся в спортивных соревнованиях, сборах и иных мероприятиях на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением подтверждающих документов;

4) в иных исключительных случаях (стихийные бедствия, временная перемена места жительства, карантинные мероприятия) на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением подтверждающих документов;

5) приостановление действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности на основании соответствующего документа.

45. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом руководителя образовательной организации.

VII. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

46. Обучающийся, неправомерно отчисленный из образовательной организации до получения среднего общего образования, имеет право на восстановление по решению суда.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

47. Настоящее Положение принимается Советом Учреждения и утверждается руководителем образовательной организации.