

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр г. Челябинска»
(МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

19 декабря 2025 г.

№ 136

Челябинск

Об утверждении «Дорожной карты»
по результатам оценочных процедур,
направленных на повышение качества
образования в МАОУ «Образовательный
центр № 7 г. Челябинска» в 2026 году

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 г. № ОК-1656/03 «О направлении рекомендаций», письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 08.12.2025 г № 11688 с целью повышения качества образования в МАОУ «Образовательный центр № 7 г. Челябинска» в 2026 году, письмом Комитета по делам образования города Челябинска от 16.12.2025 г № 14/9356

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую «Дорожную карту» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в МАОУ «Образовательный центр № 7 г. Челябинска».
2. Ахмадеевой О.С., Бочкаревой А.М., Лисихиной О.М., Кадун Т.Н., заместителям директора по УВР обеспечить выполнение мероприятий «Дорожной карты» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска» в 2026 году.
- 2.1 В срок до 30 декабря 2025 года обеспечить разработку «Дорожной карты» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в соответствии с письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 г № ОК-1656/03 «О направлении рекомендаций».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Обухова

Дорожная карта

Цель: Повышение качества образования через повышение объективности оценочных процедур

Задачи: 1) обеспечение объективности результатов оценочных процедур;

2) формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки	Результат
1.	Организационно-управленческая и аналитическая деятельность			
1.1	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур (ГИА, ВПР, РИКО, школьные диагностические работы)	зам. директора по УВР, руководители ШМО	в течение года	справка
1.2	Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	зам. директора по УВР, руководители ШМО	по итогам учебного периода (четверть, год)	справка
1.3	Корректировка или разработка локальных актов образовательной организации, регламентирующих систему контроля и оценивания образовательных достижений обучающихся	зам. директора по УВР		локальные акты
1.4	Выявление учащихся с низкими результатами обученности.	зам. директора по УВР		справка
2.	Контрольная деятельность			
2.1	Проведение школьных диагностических работ по учебным предметам	зам. директора по УВР	в соответствии с графиком	справка
2.2	Контроль организации проведения внутренних и внешних оценочных процедур (соблюдение требований проведения оценочных процедур)	зам. директора по УВР	в соответствии с графиком проведения	справка

			оценочных процедур	
2.3	Контроль объективности оценивания учебных достижений обучающихся (по итогам внешних и внутренних оценочных процедур)	зам. директора по УВР	в соответствии с графиком проведения оценочных процедур	справка
3.	Методическая работа с педагогическим коллективом			
3.1	Разработка оценочных материалов по учебным предметам для тематического и итогового контроля	зам. директора по УВР, руководители ШМО	в течение года	оценочные материалы
3.2	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам организации проведения, оценивания и использования результатов оценочных процедур	зам. директора по УВР, руководители ШМО	в течение года	протоколы
3.3	Проведение семинаров-практикумов для учителей с разбором типичных ошибок, допущенных при проверке работ оценочных процедур	зам. директора по УВР, руководители ШМО	в течение года	методические разработки
3.4	Организация повышения квалификации педагогов в области оценки образовательных результатов (обучение на курсах повышения квалификации, внутришкольное обучение, самообразование)		в течение года	
3.5	Оказание адресной методической поддержки учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования	зам. директора по УВР, руководители ШМО	в течение года	планы адресной поддержки учителей
4.	Информационно-разъяснительная работа с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся			

4.1	Проведение совещаний с педагогическими работниками по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов	зам. директора по УВР, педагоги		протоколы
4.2	Проведение собраний с родителями (законными представителями) по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов			протоколы
5.	Работа с обучающимися			
5.1	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты.	зам. директора по УВР, руководители ШМО	в течение года	Инд. обр. маршруты
5.2	Участие в тренировочных мероприятиях для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	зам. директора по УВР, педагоги	в течение года	справка
5.3	Участие в тренировочных мероприятиях для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	зам. директора по УВР, педагоги	в течение года	справка
5.4	Участие в тренировочных мероприятиях для обучающихся по предметам ВПР в 4-8, 10 классах.	зам. директора по УВР, педагоги	в течение года	справка
5.5	Разработка плана психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП	педагог-психолог	в течение года	план
6.	Оценка эффективности принятых мер			
6.1	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025/26 учебного года.	зам. директора по УВР	июнь 2026 г.	справка
6.2	Оценка реализации мероприятий дорожной карты.	зам. директора по УВР	июнь 2026 г.	справка